

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług koordynacji projektu

w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Chrobrego”

I. ZAMAWIAJĄCY

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „RYF”

ul. Bolesława Chrobrego 39

44-200 Rybnik

NIP: 6422234574

zwany dalej „Zamawiającym”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przejrzystości, proporcjonalności, zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców.
2. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku: braku uzyskania dofinansowania, zmiany zakresu projektu, przekroczenia środków przewidzianych na realizację zamówienia, wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

III. OPIS PROJEKTU

Projekt dotyczy kompleksowej termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego przy ul. Chrobrego 39ABC w Rybniku.

Projekt realizowany będzie w ramach w ramach programu priorytetowego: Współfinansowanie projektów realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS)

Część 3) Poprawa efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych (wraz z instalacją OZE) – budynki wielorodzinne.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje w szczególności:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu,
- modernizację i regulację instalacji c.o.,
- montaż instalacji odgromowej,

- wymianę i montaż zadaszeń,
- wymianę domofonów,
- montaż budek lęgowych,
- działania edukacyjne,
- promocję projektu,
- nasadzenia drzew.

Budynek obejmuje 21 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 1 172,2 m².

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług związanych z:

- a. koordynacją ogólną projektu,
- b. koordynacją finansową projektu,
- c. koordynacją techniczną projektu,

2. Szczegółowy zakres zamówienia

A. Koordynacja ogólna projektu

W ramach koordynacji ogólnej Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. prowadzenia i archiwizacji dokumentacji projektowej,
2. bieżącego monitorowania realizacji projektu,
3. monitorowania zgodności realizacji projektu z: umową o dofinansowanie, wytycznymi programu FEnIKS, zasadami kwalifikowalności wydatków, zasadą DNSH, wymaganiami dotyczącymi trwałości projektu,
4. zarządzania ryzykiem projektu,
5. przygotowywania zestawień, analiz, raportów oraz informacji dotyczących realizacji projektu,
6. współdziałania w przygotowywaniu materiałów promocyjnych i informacyjnych projektu,
7. uczestnictwa w kontrolach, audytach i czynnościach sprawdzających prowadzonych przez instytucje uprawnione,
8. przygotowywania wyjaśnień, informacji i dokumentów dla instytucji kontrolnych,
9. nadzoru nad realizacją zaleceń pokontrolnych,
10. bieżącej współpracy z Zamawiającym, projektantami, wykonawcami robót, instytucjami finansującymi oraz pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego.

B. Koordynacja finansowa projektu

W ramach koordynacji finansowej Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. przygotowywania harmonogramów płatności,
2. monitorowania zaawansowania finansowego projektu,
3. kontroli zgodności wydatków z budżetem projektu,
4. kontroli kwalifikowalności wydatków,
5. kontroli zgodności dokumentów księgowych z wymaganiami programu,
6. sporządzania opisów dokumentów księgowych,
7. przygotowywania dokumentów niezbędnych do sporządzania wniosków o płatność,
8. współpracy przy sporządzaniu wniosków o płatność,
9. monitorowania terminowości płatności,
10. monitorowania operacji finansowych na rachunku projektu,
11. przygotowywania zestawień finansowych i raportów,
12. współpracy przy przygotowywaniu zmian harmonogramów i budżetu projektu,
13. wsparcia Zamawiającego podczas rozliczania projektu.

C. Koordynacja techniczna projektu

W ramach koordynacji technicznej Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. udziału w naradach koordynacyjnych i technicznych,
2. koordynowania terminów realizacji poszczególnych działań,
3. współpracy z wykonawcami robót i projektantami,
4. monitorowania zgodności robót z dokumentacją projektową,
5. monitorowania zgodności robót z harmonogramem,
6. przygotowywania niezbędnych analiz i raportów technicznych,
7. udziału w odbiorach częściowych i końcowych,
8. sprawdzania dokumentów odbiorowych,
9. sprawdzania dokumentów pod względem merytorycznym,
10. nadzoru nad prawidłowością stosowania procedur wynikających z przepisów prawa budowlanego,
11. współpracy przy przygotowywaniu zmian projektowych i rozwiązań zamiennych.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Planowany termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia i rozliczenia projektu.
2. Przewidywany okres realizacji projektu obejmuje lata 2027-2028.
3. W przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu okres realizacji zamówienia ulega odpowiedniemu wydłużeniu.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem,
2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 2,
3. Aktualny odpis z KRS lub CEIDG.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty oceniane będą według następującego kryterium:

1. Cena brutto – 100%

Sposób oceny ofert

Liczba punktów = (najniższa cena / cena badanej oferty) × 100 pkt

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia 14.07. 2026r. do godz. 14.00
2. Oferty należy przestać: – pocztą elektroniczną na adres: biuro@sm-ryf,rybnik.pl
lub
– złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego.
3. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

XI. OSOBA DO KONTAKTU

Osoba do kontaktu:

Tomasz Dzionek

telefon: 32 423 75 22

e-mail: t.dzionek@sm-ryf.rybnik.pl

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnień.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

E-mail:

Telefon:

Oferuję realizację zamówienia pn.:

Świadczenie usług koordynacji projektu dla projektu pn. Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Chrobrego.

za cenę:

Cena netto: zł

VAT: zł

Cena brutto: zł

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego,
2. akceptuję warunki postępowania,
3. posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia,
4. cena obejmuje całość kosztów realizacji zamówienia,
5. pozostaję związany ofertą przez okres 30 dni.

.....
(data i podpis)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Oświadczam, że pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nie występują powiązania osobowe lub kapitałowe.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.

.....
(data i podpis)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy.
2. Rozliczenie następować będzie częściowo na podstawie protokołów odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania poufności.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym oraz instytucjami kontrolującymi projekt.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w przypadku: zmiany harmonogramu projektu, zmiany zakresu rzeczowego projektu, zmiany wytycznych lub przepisów, wydłużenia okresu realizacji projektu, wystąpienia okoliczności niezależnych od stron.
6. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz przekazywania wymaganych raportów i zestawień związanych z realizacją projektu.